

2024-9. Referat fra bestyrelsesmøde tirsdag den 4. februar 2025 kl. 19.00 hos Inge Lise.

Deltagere: Birgit, Rikke, Inge Lise, Anne, Louise, Sofie, Kim og Birthe.
Gæster: Tina og Allan Bang.

Ordstyrer: Rikke
Referent: Birthe
Afbud: Christina.

Punkt	Kommentar/ referat	Ansvarlig
Pkt. 1. Godkendelse af referat	Referat nr. 8 fra 04.12.2024 – godkendt uden bemærkninger.	
Pkt. 2 Nyt fra formanden	Årets leder, træner, talent, forening - Sidste frist for indstilling den 11. februar. – Kandidater?. Tappernøjebogen- henvendelse fra Jens Bech, Fladså Arkiv. Vil vi bidrage med en artikel om Fladså Gymnastik i Tappernøjebogen, skal være inden sommerferien. Måske kan noget fra vores jubilæum bruges. Ja, Louise og Birgit. Bemanding i Fladså Hallen – Sussie har sagt op. Stig har trukket sin opsigelse tilbage og bliver – dejligt. Der vil blive ansat en ny økonomi-medarbejder. Der har været afholdt et Informations- og dialogmøde med Næstved Kommune om benyttelse af kommunens lokaler. Samtidig blev den nye organisation af Center for Ejendomme og Ejendomsservice præsenteret. Vi hører under Område Øst. Ved indgang til institutioner hænger et skilt med en QR-kode, som skal anvendes i forbindelse med oplysninger om fejl og mangler. Koden indeholder en nøjagtig oplysning om hvor man er.	Louise og Birgit
Pkt. 3 Nyt fra kasserer	Endelig tilretning af Budget 2025. Tilrettes til fremlæggelse på generalforsamlingen. Mdl. Faktura fra MobilePay koster ca. 61,- kr. Det er en stor lettelse for kasserer og beholdes. Birgit sørger for trykning af budget og regnskab til generalforsamlingen.	
Pkt. 4 Bordet rundt incl. nyt fra trioerne	Birthe – har hørt at der ikke tales pænt på torsdagsholdet i Korskilde. Flere gymnaster taler ikke pænt il hjælpere og hinanden. Birgit kontakter instruktør. Anne/ senior trio – se udsendt notat. Alt er klar til Forårsfesten og der er kommet tilsagn fra Nordea-fonden samt underskudsgaranti fra Mærk Næstved. Alt er klar til opstart af stavgang den 4. marts – sidste tur 17. juni. Krocket starter når banerne i Lov frigives. Sofie –Der er flere af de unge hjælpere som stopper. Tre er desværre stoppet midt i sæsonen. En pige er på prøve på juniorholdet, ser ud til at det går fint. Sofie og Anna kan godt håndtere det. Det gik rigtigt fin med besøg i DGI-huset Vordingborg. Der deltog ca. 50 børn som havde nogle dejlige timer og kom trætte hjem. Dejligt med en instruktør til at give nogle input. Må rigtig gerne gentages. Inge Lise – Spilopperne er ikke ude af hallen i ordentlig tid, så der er klar til næste hold. Det strammes op og der laves evt. aftale med forældre om hjælp til håndtering af redskaber. Ellers må der holdes tids nok. Rikke – IB Louise – IB. Kim – IB Birgit – Der er afholdt stiftende generalforsamling for Fladså Fitness. Bestyrelse er nedsat, vil ikke beskæftige sig med aktiviteter som berører eksisterende foreninger i vores område. Opslagstavle i Fladså Hallen – vores areal er blevet mindre så vær opmærksom på at fjerne ikke aktuelle oplysninger. Gerne dato på opslag.	

	Gå julen i møde gik igen rigtig fint, ca. 3-400 deltagere og mange foreninger repræsenteret. Er blev en god tradition. Linette vil gerne være jumping fitness instruktør, dejligt. Birgit forsøger at finde et kursus så hold måske kan genopstartes til næste sæson. Tøjudvalg – Louise, Tina, Birgit og Sofie.	
Pkt. 5 Generalforsamling onsdag den 19/02 kl. 19.00	Bestyrelse mødes kl. 18.00 og hjælpes med klargøring. Indkaldelse er udsendt til samtlige medlemmer og er sat på hjemmesiden. Ophæng i hallerne og er sat på FB. Forplejning fastelavnsboller. Birthe sørger for indkøb og afhentning af 35 stk. Derudover kaffe, øl og sodavand. Birthe sørger for indkøb af diverse. Kandidater til valg er aftalt. Projekter for dagsorden på væg? Eller trykte dagsordner lagt på bordene. Opstilling som sidste år. Birgit aftaler med hallen. Birgit sørger for trykning af budget, regnskab, dagsorden og nogle få vedtægter. Dirigent Ole Hansen. Birgit sørger for gave til dirigent m.m.	Birthe Birgit
Pkt. 6 Frivillighed/ opgavebeskrivelser	Opgavebeskrivelser. Godkendelse af følgende opgavebeskrivelser: 07 – Nøgleansvarlig Fladså Hallen - godkendt 08 – Nøgleansvarlig Korskilde Hallen - godkendt Beskrivelserne nummereres, dateres og lægges på Zakobo. Nummerering er foreløbig. Der udarbejdes en Indholdsfortegnelse som revideres løbende. <u>Til næste møde –</u> Indkøb af redskaber - Birgit Reparation og vedligehold af redskaber- Birgit. Opvisning – Louise. Anne har udarbejdet nogle rigtig fine opgavebeskrivelser vedrørende arbejder i Senior Trioen. Det blev aftalt, at opgaverne i stedet lægges i en mappe "Arbejdsbeskrivelse hold- Inspiration" da det omhandlede specifikke opgaver for instruktører ifm. hold.	Birgit Birgit Louise
Pkt. 7 Opvisning den 16/3-2025	Slushicemaskiner er reserveret hos Peter og Musik er reserveret, har to højtalere mere med. Hjælpere til betjening af cafe og køkken ser ud til at være på plads. Skal tilpasses opvisning og tider, da flere skal på gulvet. Arbejdsplan Birthe <u>Louise orienterer:</u> Program er ved at være på plads, de sidste tilmeldinger af hold mangler lige. Det færdige program trykkes og udleveres, er måske færdige til generalforsamlingen. Der trykkes 250 stk. Speaker Christina. Information på info-skærme, hjemmeside og FB. Idrætslederpokal – sender anmodning til instruktører om emner. Birgit sørger for pokal, indgravering m.m. Buket bestilles hos Pernille. Mælkejunger til gerne – Birgit 3 stk. Grene til junger, ikke så mange som sidste år, høje smalle – Birthe. Blomster til instruktører, bestyrelse og hjælpere fra Pernille – Louise. Vand til instruktører og hjælpere, mere end en per person, se hvad der står (Sofie). Inge Lise bestiller supplement hos Spar Nord. Sandwich til instruktører og hjælpere fra Menu skåret i halve. Birthe Indkøb til cafe, salg m.m. incl. helium. Skal vi have mere end cookies og pølsehorn? B og B vurderer. – Birgit og Birthe Slikposer, hvor og hvor meget - ? Pynt, der er ikke noget fra sidste år bortset fra flag – Louise. Hjælp med redskaber under opvisning – liste. Opstillingsvejledning. Louise HUSK – at hente højtaleren fra Korskilde (opvarmning). Fanebærere er Sussie, Louise og Oliver.	Birthe Louise Birgit, Birthe Birgit Birgit Birthe Louise Sofie Inge Lise Birthe Birgit, Birthe Alle? Louise Louise ?

	Pengekasse – kontanter. Inge Lise Prisskilte m.m. – Inge Lise og Birthe	Inge Lise Inge Lise, Birthe
Pkt. 8 Sommerprogram	Birgit har udarbejdet et oplæg til sommerprogram ud fra de instruktører som har ønsket hold. Sommerhold for piger og drenge 0-5. klasse mangler en instruktør mere, der skal være mindst to voksne, da der er mange børn. Undersøges videre. Kontakter blev sat på holdene. Der bliver oprettet 13 sommerhold incl. stavgang og krocket.	
Pkt. 9 Eventuelt	Louise – kan man på børneholdene tage en højere pris og så fortælle, at der er ?? med i prisen (forskelligt tøj med logo – reklame for FG). Men hvad vil det koste og bliver det for dyrt for nogle, som måske bare gerne vil gå til gymnastik. Tages op på næste møde. Tøjudvalget tager det med i deres overvejelser. OBS – Sofie har fået ny mail sofiejensen2104@gmail.com .	
Pkt. 10 Næste møde	2025- • 19. februar kl.19.00-Generalforsamling. Bestyrelsen møder kl. 18.00. Kultursal er booket og aftale med Ole Hansen er indgået. • 5. marts 2025 kl. 19.00 – Bestyrelsesmøde Anne • 16. marts 2025 -Gymnastikopvisning i Fladså Hallen. • 19. marts 2025- Instruktørmøde på Cafe Kilden, er booket. • 22. april 2025- Bestyrelsesmøde hos Birgit • 27. maj 2025- Bestyrelsesmøde hos Inge Lise	

Mødet slut kl. 22.25.

2025.02.09. – ref. Birthe Grand